



2012—2013年度理事会、委员会、服务队 干部研讨会

服务队会长职责与实务

讲狮：荣静

2012年06月10日 增城 百花山庄





课程主要内容

做什么？

——了解服务队会长的主要工作内容。

怎么做？

——了解、探讨服务队会长如何着手开展工作。



服务队会长做什么？





会长主要工作职责

- 是服务队最高行政人员，负责**主持召开**分会**理事会、例会**；
- 制定年度**计划**和全年**财政预算**；
- **设立**工作小组，**委任**小组主席，促进其日常工作的顺利运行并做好工作报告；
- **出席**深圳狮子会组织的重要**会议**和活动；协助分区主席、总监完成年度工作；



第一副会长主要工作职责

- 代执行会长职责；
- 负责**会籍小组**，做好会员发展和保留；
- 负责**培训小组**，领导才能发展；
- 筹款；
- 会长指派特殊任务 ；



第二副会长主要工作职责

- 负责**服务小组**；
- 负责**公共关系小组**；
- 年会；
- 会长指派特殊任务；





第三副会长主要工作职责

- 负责**联谊**小组；
- 负责**编辑**小组；
- 会长指派特殊任务；





服务队会长是什么？





服务队会长是——

- 如果说服务队是狮子会大家庭中最基本的**细胞**，那么服务队会长是**细胞核**
- ——是服务队的生命力和凝聚力的**保障者**
- ——是服务队文化特质的**传承和发展者**
- ——是新会员的**良师益友**
- 是 ……

他（她）是一个服务队的灵魂————领袖！



服务队会长的素养？





服务队会长的素养

- 1、要有睿智的**观察力**
- 2、要有**处理纠纷**的能力
- 3、要有**议事规则**的知识
- 4、要有**接受批评**的雅量
- 5、要有**积极**处理事情的精神



服务队会长的素养

- 6、要有积极**充实自我**的精神
- 7、要有**反省力，创造力**的精神
- 8、要有**倾听**狮友意见的精神
- 9、要有**激发狮友潜能**的能力
- 10、要有无私的情怀、高度的**服务热情**



服务队会长怎么做?——注意要素

- 1 团队有没有统一的愿景 ?
- 2 会员结构是否协调 ?
- 3 会员是否对组织缺乏认识?
- 4 团队领导个人素质与能力问题?
(会长不作为或独断专行、小团体得势)
- 5、 财务及其他制度是否健全?
- 6、 服务队会议太多而没有实质服务活动?
- 7、 例会和理事会是否正常?



分享

1、统一、重申服务队的愿景和价值取向。

狮子会是一群朋友在一起实践服务社会的伟大理想的平台。

2、建立、完善必要的规章制度：

财务管理与审核程序

新会员发展的条件和决定

会务与活动决策流程

会费、行政经费、服务经费收支规定

会务资料保管规定



分享

- 3、**确定、落实服务队主要的服务方向和筹款模式：**避免因换届导致后任会长的彷徨。形成上届会长为后任会长筹款和项目延续准备的惯例。
- 4、**鼓励会员参加服务活动：**（每个会员一年至少一次，服务队每年至少有2-3次的独立或联合的服务活动）



分享

- 5、**鼓励会员多参与狮务：**（每个会员一年至少做一次会务或活动执行主席，不是理事会成员的狮友尽可能承担其他单项活动小组主席职务。）
- 6、**注重维护**前任会长和骨干狮友的核心纽带作用，发挥指导狮友的协调作用，尊重资深狮友。



分享

7、**勤于表彰和奖励**：表扬要及时，鼓励要到位。

8、**例会、理事会与联谊活动按时开展**：增加会员的参与度和关注度，形成制度、习惯，增强凝聚力。

加强凝聚力，狮务无所不胜！



分享

- 9、**注重新会员的发展：**（每年至少5%-10%）
- 10、**狮友拜访与关怀：**狮友大事喜事要捧场庆贺、狮友困难要表示关怀、少参加活动的老狮友要主动拜访、不轻易让会员离队，尽量留住老会员。



分享

- 11、**注重交流与联合**：与其他服务队多交流和采取联合行动（狮务和服务），互相学习进步，让狮子会成为结交朋友促进狮友事业的平台。
- 12、**重视狮子文化与狮务培训**：更新知识、提升领导才能、固化文化，用知识和文化传承来维系人心、增强信心。



本次课程回顾

服务队会长的五句金言：

凝结一支团队

做好服务项目

开好每月例会

出席区会狮务

完善年度移交



从现在开始就要思考的：

- 要如何做才算是一个合格、优秀的会长？
- 如何充分发挥前任会长的作用？
- 如何认识和发挥理事会成员的作用？



与您共勉：

我做会长最深刻的体会：

承诺+行动

引发支持！



谢谢!